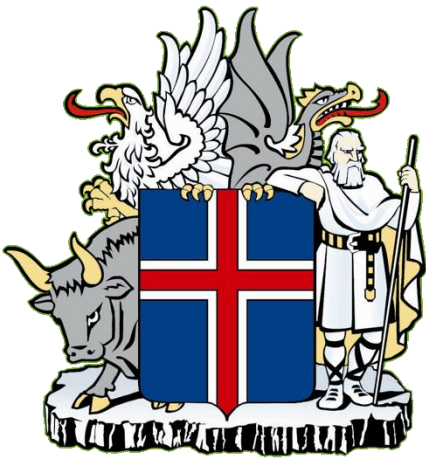


VIÐBRAGÐSÁÆTLUN ALMANNAVARNA

Stóru-Vogaskóli



Almannavarnadeild
ríkislögreglustjórans

Sóttvarnalæknir

Menntamálaráðuneyti

Efnisyfirlit

1.	<i>Inngangur að viðbragðsáætlun</i>	3
2.	<i>Alþjóðaheilbrigðisreglugerðin og markmið áætlunar</i>	4
2.1	Saga heimsfaraldra influensu	4
2.2	Alþjóðaheilbrigðisreglugerðin og alþjóðleg lýðheilsuógn	4
2.3	Markmið viðbragðsáætlunar hvers skóla	5
3.	<i>Virkjun</i>	6
3.1	Almannavarnastig	6
3.2	Óvissustig – greining og undirbúningur	6
3.3	Hættustig – viðbúnaður vegna hættu	6
3.4	Neyðarstig – viðbrögð við atburði	7
3.5	Afboðun	8
3.6	Opinberar sóttvarnaráðstafanir	8
4.	<i>Virkjun viðbragðsáætlana skóla</i>	9
4.1	Breyttur viðbúnaður í skólum	9
4.2	Helstu verkefni skóla á einstökum stigum	9
5.	<i>Stjórnun og lykilstarfsmenn skólans</i>	11
6.	<i>Starfssvæði skólans og umfang</i>	12
7.	<i>Áhættumat</i>	13
7.1	Áhættumat fyrir Ísland	13
7.2	Vöktun og farsóttagreining í heimsfaraldri	13
8.	<i>Viðbragðsáætlun – Stóru-Vogaskóla – við heimsfaraldri</i>	15
8.1	Fræðsla til nemenda, starfsmanna og aðstandenda	15
8.2	Endurskipulagning ræstinga	15
8.3	Viðbrögð við veikindatilfellum nemenda í skólanum	15
8.4	Skipulagning afleysingakerfis lykilstarfsmanna (skólastjórnenda) ef til veikinda kemur hjá þeim	16
8.5	Lokun skóla	16
9.	<i>Samskiptaleiðir</i>	19
10.	<i>Sóttvarnaumdæmin í landinu – Kort</i>	20
11.	<i>Dreifingarlisti</i>	22
12.	<i>Breytingasaga</i>	23

1. Inngangur að viðbragðsáætlun

Viðbragðsáætlun þessi segir fyrir um skipulag og stjórn aðgerða í *Stóru-Vogaskóla* í samræmi við áætlun Almannafræðinga um viðbrögð við heimsfaraldri.

Markmið viðbragðsáætlana skóla eru að tryggja skipulögð og samræmd viðbrögð allra skólastofnana sem og starfsmanna þeirra þegar til heimsfaraldurs kemur.

Við gerð áætlunarinnar er meðal annars stuðst við lög um almannavarnir nr. 82/2008 og lög um sóttvarnir nr. 19/1997. Gert er ráð fyrir að atvinnulíf í landinu verði skert í tiltekinn tíma, hluti þjófðarinnar verði rúmfastur vegna veikinda og dánartíðnin verði umfram það sem búast má við í venjulegu árferði.

Áætlunin er í samræmi við Landsáætlun um heimsfaraldur/Viðbragðsáætlun Almannafræðinga. Fyrri útgáfa þessarar áætlunar bar heitið Landsáætlun vegna heimsfaraldurs inflúensu og hefur hlutverk hennar nú verið víkkað og nær yfir heimsfaraldra veikinda af hvaða toga sem er.

Viðbragðsáætlanir skóla hafa samræmda uppbyggingu. Kaflar 2, 3, 4 og 7 eru sameiginlegir og geyma almennar upplýsingar frá menntamálaráðuneyti, almannavarnadeild ríkislögreglustjóra og embætti sóttvarnalæknis. Aðra kafla semja skólarnir sjálfir og mynda þeir hina eiginlegu viðbragðsáætlun hvers skóla.

Ábyrgð á áætlun þessari er í höndum *Hálfðans Þorsteinssonar* skólastjóra *Stóru-Vogaskóla*. Áætlunin verður endurskoðuð á a.m.k. fimm ára fresti, en yfirfarin árlega t.d. hvað varðar boðleiðir, gátlista og starfssvæði skóla. Ef miklar breytingar verða á starfsemi skólans verður áætlunin þegar í stað endurskoðuð.

Áætlunin verður kynnt fyrir starfsmönnum skólans, nemendum og forráðamönnum ólögráða nemenda. Hún er aðgengileg á skrifstofu skólans og á heimasíðunni: www.storuvogaskoli.is

Áætlun þessi tekur þegar gildi.

Vogum 13. mars 2020

Hálfdan Þorsteinsson, skólastjóri Stóru-vogaskóla

2. Alþjóðaheilbrigðisreglugerðin og markmið áætlunar

2.1 Saga heimsfaraldra inflúensu

Allt frá 16. öld hafa heimsfaraldrar inflúensu riðið yfir heiminn að minnsta kosti tvisvar til þrisvar á öld. Á 20. öldinni riðu þrjár heimsfaraldrar inflúensu yfir. Sá fyrsti geisaði 1918 og var afar mannskæður. Hann var nefndur spænska veikin en talið er að 50-100 milljón manns hafi látið lífið af hans völdum. Hinir tveir heimsfaraldrarnir riðu yfir 1957 og 1968 en ollu mun minna manntjóni. Á Íslandi gekk spænska veikin á suðvesturhluta landsins á tímabilinu frá október til desember 1918 en áður hafði væg sumarinflúensa gengið yfir 1918. Spænska veikin hófst í ágúst í Evrópu og Norður-Ameríku.

Talið er að um 60% Reykvíkinga hafi veikst af spænsku veikinni og að allt að 500 manns látist á landinu öllu. Íslendingar geta dregið nokkurn lærdóm af reynslu þjóðarinnar frá þeim tíma. Til að hindra útbreiðslu veikinnar voru settar ferðatakmarkanir og lokað var fyrir umferð um Holtavörðuheiði og einnig yfir Mýrdalssand. Með þessu tókst að hindra að veikin bærist til Norðurlands og Austurlands en til Vestfjarða barst hún með skipum.

2.2 Alþjóðaheilbrigðisreglugerðin og alþjóðleg lýðheilsuógn

Allt frá miðri 19. öld hafa verið gerðir milliríkjasamningar um aðgerðir til að stemma stigu við að smitandi sjúkdómar berist milli landa. Eftir stofnun Alþjóðaheilbrigðismálastofnunarinnar (WHO) árið 1948 var samþykkt alþjóðaheilbrigðisreglugerð (IHR) sem hefur verið aukin og bætt nokkrum sinnum. Árið 2005 kom út ný og gerbreytt alþjóðaheilbrigðisreglugerð sem tók gildi hér á landi árið 2007. Þessi nýja reglugerð (IHR) er í takt við nýja tíma því hin gríðarlega aukning sem orðið hefur í ferðalögum fólks milli landa og aukning á verslun og milliríkjavíðskiptum eykur hættu á að sjúkdómar og heilbrigðisógnir geti á stuttum tíma borist heimshorna á milli. IHR er bindandi alþjóðasamningur milli allra aðildarþjóða WHO og gildir ekki einvörðu um sérstaka smitsjúkdóma heldur einnig um hvers kyns heilbrigðisógnir, til dæmis af völdum eiturefna eða geislavirkni. Reglugerðin kveður meðal annars á um að aðildarþjóðum beri að hafa gott eftirlit með útbreiðslu sjúkdóma og annarra heilsufarsóagna og að landstengiliður skuli tilkynna um hvert tilfelli tiltekinna sjúkdóma og óvænt atvik sem eru eða geta orðið heilbrigðisógnir.

Markmið IHR er að hindra eða koma í veg fyrir að sjúkdómar berist milli landa, veita vernd gegn útbreiðslu og gera viðbragðsáætlanir gegn henni á sviði lýðheilsu og koma jafnframt í veg fyrir ónauðsynlega röskun á umferð og viðskiptum milli landa.

Aðalframkvæmdastjórn WHO tekur ákvörðun í samvinnu við bráðanefnd WHO um hvort tiltekinn atburður geti verið bráð ógn við lýðheilsu sem varðar þjóðir heims. Ef atburður er metinn sem alþjóðleg lýðheilsuógn er kallað eftir samstilltum viðbrögðum þjóða. Samráð þjóða er aukið sem og upplýsingamiðlun milli þjóða.

Viðbragðsáætlanir skulu vera í samræmi við Landsáætlun um heimsfaraldur og er að finna á www.almannavarnir.is

2.3 Markmið viðbragðsáætlunar hvers skóla

Viðbragðsáætlun vegna heimsfaraldurs miðar að því að lágmarka áhrif faraldurs og afleiðingar hans innan skólans með því að:

- Skilgreina mikilvæga verkþætti menntastofnunar og lykilstarfsmenn og staðgengla.
- Draga úr útbreiðslu faraldurs á vinnustaðnum og lágmarka smithættu.
- Styrkja nauðsynlega starfsemi og treysta innviði skólans.
- Upplýsa starfsmenn, nemendur og foreldra.
- Veita nauðsynlega fræðslu.
- Eiga til samræmdar áætlanir vegna hugsanlegs samkomubanns og þar með lokunar skóla.

3. Virkjun

Þeir sem hafa heimild til að virkja þessa áætlun eru almannavarnadeild ríkislögreglustjóra og sóttvarnalæknir. Við ákvörðun um virkjun þarf einnig að taka ákvörðun um almannavarnastig.

3.1 Almennavarnastig

Almannavarnastig skilgreina alvarleika og umfang þeirrar hættu sem steðjar að á hverjum tíma. Hægt er að virkja viðbragðsáætlunina á þremur almannavarnastigum: Óvissustigi, hættustigi eða neyðarstigi. Ef WHO vekur athygli á nýjum faraldri og telur ástæðu til aukinnar árvekni meðal þjóða heims, skal sóttvarnalæknir framkvæma áhættumat og meta hvort þörf sé á virkjun viðbragðsáætlunarinnar. Atburðarásin í heimsfaraldri getur verið mjög breytileg og sveigjanleiki við notkun viðbragðsáætlunarinnar er því nauðsynlegur. Ákvörðun um almannavarnastig er tekin eftir að niðurstöður bráðabirgðaáhættumats liggja fyrir og einungis eru virkjaðar þær aðgerðir innan hvers almannavarnastigs sem taldar eru líklegar til að skila árangri.

3.2 Óvissustig – greining og undirbúningur

Skilgreining

Nýr faraldur hefur greinst í mönnum og ástæða þykir til aukinnar árvekni og ítarlegs áhættumats. Sýking hefur ekki greinst hér á landi.

Ráðstafanir

- Aukið samráð/samstarf við mikilvæg innlend samtök og stofnanir.
- Aukið samráð/samstarf við mikilvæg erlend samtök og stofnanir, WHO, ECDC, EMA og eftir atvikum aðrar stofnanir.
- Aukin vöktun og farsóttagreining.
- Athugun á birgðastöðu matar, lyfja og annarrar nauðsynjavöru.
- Athugun á boðleiðum.
- AST (aðgerðastjórn almannavarna) fari yfir áætlanir, verkferla, tengiliði og gátlista.
- Farið yfir verkferla.
- Endurskoðun á fræðsluefni.
- Fræðsluefni miðlað markvisst á vef embættis landlæknis.
- Samráð/samstarf milli innlendra stofnana, samtaka, fyrirtækja og félaga aukið eftir þörfum.
- Æfingar, svo sem almannavarnaæfing og minni æfingar innan stofnana og meðal aðila sem hafa sameiginleg verkefni.
- Virkjun SST (Samhæfingarmiðstöð) að hluta ef þess er talin þörf.

3.3 Hættustig – viðbúnaður vegna hættu

Skilgreining

Umtalsverðar hópsýkingar brjótast út hjá mönnum en þær eru enn staðbundnar. Veiran aðlagast mönnum í vaxandi mæli og umtalsverð hætta er á heimsfaraldri. Sýking kann að hafa verið staðfest hér á landi en lýsa má hættustigi þó sýking hafi ekki borist til landsins.

Ráðstafanir

- Vöktun farsóttar og farsóttagreining eflid.
- Áhættumat í stöðugri endurskoðun.
- Aukið samráð/samstarf við mikilvæg innlend samtök og stofnanir.
- Aukið samráð/samstarf við mikilvæg erlend samtök og stofnanir, WHO, ECDC, EMA og eftir atvikum aðrar stofnanir.
- Endurskoða, útbúa og dreifa fræðsluefni til almennings og fagaðila í samræmi við áhættumat.
- Fræðsluefni miðlað markvisst á vef embættis landlæknis.
- Til greina kemur að beita takmörkunum á ferðafrelsi um hafnir og flugvelli.
- Setja þá sem eru með/gætu verið með sýkingu af völdum veirunnar í einangrun. Heimasóttkví/afkvíun hugsanlega beitt vegna þeirra sem eru einkennalausir en gætu hafa smitast af veirunni.
- Til greina kemur að skip verði sett í sóttkví.
- Virkjun SST.
- Takmörkuð virkjun AST í umdæmum, reglulegir stöðufundir.

3.4 Neyðarstig – viðbrögð við atburði

Skilgreining

Heimsfaraldri hefur verið lýst yfir eða hópsýking er að breiðast út innanlands. Vaxandi og viðvarandi útbreiðsla smits meðal manna.

Ráðstafanir

- Áhættumat í stöðugri endurskoðun.
- Aukið samráð/samstarf við mikilvæg innlend samtök og stofnanir.
- Aukið samráð/samstarf við mikilvæg erlend samtök og stofnanir, WHO, ECDC, EMA og eftir atvikum aðrar stofnanir.
- Efla vöktun og farsóttagreiningu.
- Dreifing fræðsluefnis til almennings og fagaðila. Markviss skráning fræðsluefnis á vef embættis landlæknis.
- Opinberum sóttvarnaráðstöfunum er beitt eins og takmörkunum á ferðafrelsi og samkomubanni í samræmi við áhættumat, sjá kafla. 3.7.
- Heimasóttkví getur verið beitt og til greina kemur að setja skip í sóttkví.
- Full virkjun SST.
- Eftir atvikum full eða takmörkuð virkjun AST í umdæmum.

Virkjun

Almannavarnadeild ríkislögreglustjóra ber ábyrgð á virkjun áætlunarinnar í samráði við sóttvarnalækni. Þegar ákvörðun um virkjun hefur verið tekin eru viðbragðsaðilar boðaðir og upplýstir um almannavarnastig (óvissustig, hættustig, neyðarstig). Sóttvarnalæknir skal upplýsa heilbrigðisráðherra um virkjun áætlunarinnar svo fljótt sem verða má. Almannavarnadeild ríkislögreglustjóra ber ábyrgð á boðun.

3.5 Afboðun

Almannavarnadeild ríkislögreglustjóra ber ábyrgð á afboðun í samráði við sóttvarnalækni.

3.6 Opinberar sóttvarnaráðstafanir

3.6.1 Samkomubann

Í samkomubanni samkvæmt 12. gr. sóttvarnalaga nr. 19/1997 felst að fjöldasamkomur eru óheimilar svo sem fundarhöld, skólastarf, skemmtanir á borð við dansleiki, leiksýningar og kirkjuathafnir, til dæmis guðsþjónustur. Samkomubann er sett á samkvæmt nánari fyrirmælum.

Sóttvarnalæknir ber ábyrgð á sóttvörnum og mælir fyrir um sóttvarnaráðstafanir undir yfirstjórn ráðherra. Samkvæmt 12. grein sóttvarnalaga getur ráðherra, að fenginni tillögu sóttvarnalæknis, fyrirskipað skimun á landamærastöðvum, úrskurðað fólk í sóttkví/afkvíun þar á meðal heimasóttkví/ heimaafkvíun, fyrirskipað samkomubann, afkvíun landsins í heild og innanlands í sóttvarnasvæði. Sóttvarnalæknir getur beitt slíkum vörnum til bráðabirgða án þess að leita heimildar fyrirfram en skal gera ráðherra jafnskjótt kunnar sínar ráðstafanir. Umdæmis- og svæðislæknar sóttvarna og sóttvarnalæknir skulu hafa samstarf um framkvæmd nauðsynlegra sóttvarna og njóta aðstoðar lögregluyfirvalda ef þarf.

Sóttvarnaráðstafanir geta verið þess eðlis að ólíklegt sé að til þeirra verði gripið án samráðs ráðherra í ríkisstjórn vegna þess að þær varða allt svið samfélagsins.

Þær eru:

- Fyrirmæli um samkomubann, lokun skóla og annarra samkomustaða.
- Fækkun landamærastöðva þar sem sett verður upp sóttvarnaskimun.
- Afkvíun alls landsins með lokun landamæra.
- Afkvíun landshluta með lokun milli sóttvarnaumdæma.
- Ákvörðun um að aflétta ofangreindum ráðstöfunum.

4. Virkjun viðbragðsáætlana skóla

4.1 Breyttur viðbúnaður í skólum

Tilkynntar breytingar á almannavarnarstigi sem kalla á sérstök viðbrögð skóla á tilteknu sóttvarnasvæði eða landinu öllu verða staðfestar af menntamálaráðuneytinu með tilkynningu í fjölmiðlum og á heimasíðu þess www.menntamalaraduneyti.is og eftir atvikum með tölvupósti til skólastjórnenda og sveitarfélaga.

Viðbúnaður í einstökum skólum. Til þess getur komið að gera verði breytingar á skólahaldi í einstökum skólum án þess að tilkynnt hafi verið um breytt háskastig, t.d. vegna mikilla forfalla. Skólastjórnendur bera ábyrgð á slíkum breytingum með hefðbundnum hætti. Eðlilegt er að haft sé samráð við sóttvarnalækni á svæði skóla áður en veigamiklar breytingar á skólahaldi vegna heimsfaraldurs eru ákveðnar.

Afboðun. Þeir þættir viðbragðsáætlana skóla sem virkjaðir eru skulu ekki aflagðir fyrr en formleg boðun um það kemur frá yfirvöldum.

4.2 Helstu verkefni skóla á einstökum stigum

ÓVISSUSTIG

- Allir fræðsluaðilar geri viðbragðsáætlun sem tekur mið af aðstæðum fræðsluaðila. Skólastjóri eða forstöðumaður er ábyrgur fyrir áætluninni en getur falið öðru starfsfólki gerð hennar.
- Yfirfara allar boðleiðir og gera áætlun um hvernig nýta megi sem best upplýsingamiðlun fræðsluaðila svo sem símasvörðun, tölvupóst, nettengd kennslukerfi, heimasíðu og samskiptamiðla.
- Stjórnendur fái heilbrigðismenntaðan starfsmann til að vinna með fræðsluaðila að undirbúningi.
- Kortleggja tengsl fræðsluaðila við aðrar almannavarnaráætlanir í sveitarfélaginu og tryggja samræmi þar á milli.

HÆTTUSTIG

- Gera birgðaáætlun um sóttvarnabúnað fræðsluaðila (grímur, hanska, spritt o.fl.) og tryggja nægar birgðir.
- Gera verklagsreglur um ræstingar með tilliti til sóttvarna.
- Gera verklagsreglur um viðbrögð við veikindum nemenda og starfsfólks í samræmi við tilmæli heilbrigðisyfirvalda og almannavarna.
- Gera áætlun um öryggi fasteigna og búnaðar, komi til lokunar.
- Skrá sérstaklega fjarvistir nemenda og starfsmanna vegna viðkomandi veikinda.
- Hugað verði að því að nemendum í brotthvarfshættu bjóðist stuðningur námsráðgjafa þar sem því verður við komið.

NEYÐARSTIG (e.t.v. samkomubann)

- Skólar munu halda uppi starfsemi eins lengi og unnt er.
- Markmið er að starfsmenn skóla haldi áfram störfum þó nemendur eða starfsfólk sé sent heim vegna sóttvarnaráðstafana.
- Skipuleggja hlutverk kennara í fjarkennslu og heimanámi.
- Skrá sérstaklega fjarvistir nemenda og starfsmanna vegna viðkomandi veikinda.
- Hugað verði að því að nemendum í brotthvarfshættu bjóðist stuðningur námsráðgjafa þar sem því verður við komið.

5. Stjórnun og lykilstarfsmenn skólans

Í Stóru-Vogaskóla eru 172 nemendur í 1.-10. bekk. Við skólann eru um 50 starfsmenn. Almennings- og skólabókasafn er í skólanum. Íþróttir og sund stunda nemendur í íþróttamiðstöð sveitarfélagsins í um 5 mínútna göngufjarlægð frá skólanum. Frístundaheimili er starfrækt að hluta í skólanum og í félagsmiðstöð sem staðsett er í íþróttamiðstöðinni. Þar dvelja að jafnaði um 30 börn í 1.-4. bekk eftir hefðbundið skólastarf. Í skólanum er starfræktur tónlistarskóli.

Við skólann starfa: Skólastjóri, aðstoðarskólastjóri, deildarstjóri verkefna, deildarstjóri stoðþjónustu, ritari, húsvörður, grunnskólakennarar, leiðbeinendur, skólaliðar, matráður og starfsfólk í eldhúsi. Öryggistrúnaðarmenn eru aðstoðarskólastjóri og húsvörður. Tölvuumsjónarmaður starfar í skólanum. Skólahjúkrunarfræðingur kemur frá HSS tvo daga í viku.

Skólastjórnendur:

Skólastjóri: Hálfan Þorsteinsson	halfdan@vogar.is	GSM 8974245
Aðstoðarskólastjóri: Hilmar Egill Sveinbjörnsson	hilmar@vogar.is	GSM 8446764
Deildarstjóri verkefna: G. Ingibjörg Ragnarsdóttir	ingibjorg@vogar.is	GSM 8495541
Deildarstjóri stoðþjónustu: Margrét Hreinsdóttir	maggahreins@vogar.is	GSM 8957311

Aðrir lykilstarfsmenn:

Ritari: Svanhildur Kristinsdóttir	svanhildur@vogar.is	GSM 6948818
Umsjónarmaður tölvukerfis: Hannes Birgir Hjálmarsson	hannes@vogar.is	GSM 6975999
Umsjónamaður Frístundar: Ásdís Dröfn Valdimarsdóttir	asdis@vogar.is	GSM 8556250
Skólahjúkrunarfræðingur: Þórný Hróðmarsdóttir	thorny@hss.is	
Húsvörður: Jóhann Ingimar Hannesson	johann@vogar.is	GSM 8556231
Forstöðumaður félagsmiðstöðvar: Matthías Matthíasson	matthias@vogar.is	GSM 8669538
Öryggisverðir: Aðstoðarskólastjóri og húsvörður.		

6. Starfssvæði skólans og umfang

Stóru-Vogaskóli stendur við Tjarnargötu 2 í Vogum. Aðgengilegasta leiðin að skólanum er að halda áfram Hafnargötu þegar keyrt er inn í Vogana, beygja síðan til vinstri inn Vogagerði og þá næstu götu til hægri sem er Tjarnargata, þar blasir skólinn við. Inngangar eru bæði frá bílastæði og skólalóð.

Önnur starfsstöð skólans er í íþróttahúsi sveitarfélagsins sem blasir við á hægri hönd um leið og ekið er inn í bæinn, þar er einnig Frístundaskóli sem ætlaður er nemendum í 1.-4. bekk eftir kennslu, og til klukkan 17, ef foreldrar óska eftir því.

Skólaárið 2019-2020 eru um 50 starfsmenn við skólann og frístundaheimilið. Nemendur eru samtals 172 í 1.-10. bekk.



Mynd 1. Yfirlit yfir Vogana, svört ör vísar á Stóru-Vogaskóla.

7. Áhættumat

Líkur á að hingað berist alvarlegur smitsjúkdómur eru töluverðar enda eru ferðalög til og frá Íslandi tíð. Fyrirfram er ekki hægt að fullyrða neitt um hversu skæður slíkur faraldur verður. Áhættumatið mótast meðal annars af alvarleika veikindanna, hversu móttækilegt fólk í samfélaginu er fyrir sýkingunni, getu veirunnar til að smita og hverjir áhættuhóparnir eru. Hægt er að draga úr alvarlegum veikindum með notkun veirulyfja og bóluefnis, ef það er aðgengilegt.

7.1 Áhættumat fyrir Ísland

Viðbragðsáætlanir hér á landi miða að því að tefja útbreiðslu faraldurs og draga úr alvarlegum afleiðingum hans en óvíst er hvort alveg verði hægt að koma í veg fyrir útbreiðslu nýs smitsjúkdóms hér á landi. Eiginleikar smitefnisins eins og smitstuðull (R0), hvort einkennalausir eru smitandi og hversu lengi einstaklingar eru smitandi hafa meðal annars áhrif á útbreiðslu sýkingarinnar. Alvarleiki sýkingarinnar, dánarhlutfall, aðgengi að veirulyfjum og bóluefni hafa einnig áhrif á áhættumat. Áætlað er að samhæfðar viðbragðsáætlanir hér á landi fækki sjúkdómstíflum og dragi úr alvarlegum afleiðingum faraldursins. Gera þarf ráð fyrir að atvinnulífið hér á landi geti lamast í tiltekinn tíma eða frá tveimur vikum og upp í þrjá mánuði, en með gerð viðbragðsáætlunar er reynt að lágmarka þann skaða sem sjúkdómurinn veldur hverju sinni. Þrátt fyrir að öllum tiltækum ráðstöfunum verði beitt má alltaf búast við ófyrirséðum afleiðingum. Reikna má með að fjárhagsleg afkoma heimila rýrni tímabundið, verðmæti glatist, dragi úr komu ferðamanna, sjávarfang minnki vegna skorts á vinnuafli og þjóðartekjur minnki í einhvern tíma. Almenn tæki þessi áætlun vegna heimsfaraldurs ráð fyrir að 25-50% þjóðarinnar sýkist þrátt fyrir sértækar sóttvarnaráðstafanir og að atvinnulíf lamist að hluta í tvær vikur til þrjá mánuði.

Í heimsfaraldri gerir sóttvarnalæknir áhættumat og endurtekur það svo oft sem þurfa þykir.

Áhættumatið er byggt á gögnum frá ECDC, WHO og gangi faraldurs hér á landi.

Áhættumatið er birt í upphafi hvers stöðufundar með viðbragðsaðilum og farið yfir mögulegar mótvægisáðgerðir. Endurtekið áhættumat er birt í hverri stöðuskýrslu.

7.2 Vöktun og farsóttagreining í heimsfaraldri

Tilgangur með vöktun og farsóttagreiningu í heimsfaraldri er margvíslegur. Meta þarf útbreiðslu sjúkdóms, sjúkdómsbyrði í samfélaginu og greina áhættuhópa. Að auki þarf að meta árangur veirulyfjanotkunar og bólusetninga eftir að bóluefni er orðið aðgengilegt. Til greina kemur einnig að skoða árangur opinberra sóttvarnaráðstafana. Vöktun og farsóttagreining leggur þannig grunn að áhættumati sem hefur stefnumótandi áhrif á aðgerðir til að bregðast við heimsfaraldri. Upplýsingar til almennings, fagaðila og stjórnvalda um stöðu faraldurs á hverjum tíma byggja á vöktun og farsóttagreiningu.

Ýmsar leiðir eru til að vakta heimsfaraldur. Í heimsfaraldri verða veikindi tilkynningarskyld á Íslandi svo hægt sé að afla persónugreinanlegra upplýsinga með ítarlegum upplýsingum um þá sem greinast með staðfesta sýkingu. Fylgst verður með sjúkdómseinkennum og hvaða meðferð þeir fá ásamt faraldsfræðiupplýsingum. Vakta þarf innlagnir á sjúkrahús með sérstaka áherslu á innlagnir á gjörgæsludeild og upplýsingum verður safnað um einkenni, undirliggjandi sjúkdóma, fyrri

bólusetningar, veirulyfjameðferð og aðra meðferð, þ.m.t. öndunaraðstoð og afdrif sjúklingsins. Í heimsfaraldri verður fylgst með dauðsföllum í sem næst rauntíma. Sú vöktun er tvíþætt, bæði þarf að rýna í dánarorsök þeirra sem deyja á tímabilinu til að greina óvænt dauðsföll af völdum faraldurs og einnig þarf að fylgjast með vikulegum dánartölum. Fylgst verður með útbreiðslu faraldursins með gögnum frá heilsugæslunni og bráðamóttökum með skráningu þeirra sem leita til læknis vegna einkenna. Hver sjúkdómur hefur sérstakan kóða og nýir sjúkdómar eru einnig skráðir samkvæmt ICD-10 flokkunarkerfi.

Tilkynningar berast um þá einstaklinga sem læknir gefur ICD-10 kóða fyrir greiningu í Sögu sjúkraskrá þegar læknirinn hefur staðfest samskiptin.

Til að afla framangreindra upplýsinga heldur sóttvarnalæknir eftirtaldar skrár um:

- Staðfest tilfelli frá sýkla- og veirufræðideild Landspítala.
- Klínískar tilkynningar um staðfest tilfelli frá læknum.
- Faraldurseinkenni, skráð í Sögu sjúkraskrá.
- Innlagnir á sjúkrahús og aðrar heilbrigðisstofnanir vegna faraldursins.
- Dauðsföll, þ.m.t.:
 - Dánarmeinaskrá með ítarupplýsingum.
 - Vikulegar dánartölur – ópersónugreinanlegar fjöldatölur.
- Fjöldi bólusetninga ef bóluefni er tiltækt.
- Skráningu á notkun veirulyfja bæði á veirulyfjum úr neyðarbirgðum sóttvarnalæknis og veirulyfjum sem eru seld í apótekum ef viðeigandi veirulyf eru tiltæk.

Önnur óhefðbundin vöktun sem kemur til greina er að fylgjast með fjarvistum í grunnskólum landsins.

Stöðug úrvinnsla og greining á þessum gögnum er nauðsynleg til að uppfæra áhættumat m.t.t. áframhaldandi aðgerða og til að upplýsa alla hlutaðeigandi.

Hluti framangreindra gagna er að auki sendur til Sóttvarnastofnunar Evrópusambandsins (ECDC) og Alþjóðaheilbrigðismálastofnunarinnar (WHO) sem fylgjast með framgangi faraldursins og uppfæra áhættumat bæði fyrir Evrópu og allan heiminn.

8. Viðbragðsáætlun – Stóru-Vogaskóla – við heimsfaraldri

Verkefnastjórn vinnur í samráði við Heilbrigðisstofnun Suðurnesja og skólaskrifstofu en verkefnastjórn skipa:

Skólastjóri: Hálfðan Þorsteinsson	halfdan@vogar.is	GSM 8974245
Aðstoðarskólastjóri: Hilmar Egill Sveinbjörnsson	hilmar@vogar.is	GSM 8446764
Deildarstjóri verkefna: G. Ingibjörg Ragnarsdóttir	ingibjorg@vogar.is	GSM 8495541
Deildarstjóri stoðþjónustu: Margrét Hreinsdóttir	maggahreins@vogar.is	GSM 8957311
Húsvörður: Jóhann Ingimar Hannesson	johann@vogar.is	GSM 8556231
Ritari: Svanhildur Kristinsdóttir	svanhildur@vogar.is	GSM 6948818

8.1 Fræðsla til nemenda, starfsmanna og aðstandenda

Í samvinnu við Heilbrigðisstofnun Suðurnesja og skólaskrifstofu munu skólastjóri og aðstoðarskólastjóri upplýsa starfsmenn og aðstandendur um faraldurinn, útbreiðsluleiðir, hvernig draga megí úr smitleiðum, viðbrögðum skólans o.s.frv. Upplýsingar verða settar á vefsíðu skólans og sendar foreldrum í tölvupósti.

Starfsmenn fá fræðslu í upphafi skólaárs um hvernig draga megí úr smitleiðum og hvernig þeir eigi að bregðast við veikist þeir sjálfir eða nemendur (sjá neðst í þessu skjali). Leiðbeiningar verða hengdar upp á kaffistofu starfsmanna til áminningar. Kennarar sjá um að upplýsa nemendur um faraldurinn ef með þarf – að teknu tilliti til aldurs nemenda.

Sprittgel verður til sótthreinsunar á öllum salernum starfsmanna og á öllum heimasvæðum ásamt tómsundaheimili í varðveislu starfsmanna.

Lögð er áhersla á mikilvægi þess að upplýsingar miði að því að eyða óþörfum ótta og að tekist sé á við hugsanlega vá af yfirvegun, festu og þekkingu. Bent skal á að grunnupplýsingar má finna á vefsíðu Landlæknis undir heitinu [Það sem þú þarft að vita](#) sem er að finna á www.landlaeknir.is sem og á vefsíðu Almannavarna www.almannavarnir.is

8.2 Endurskipulagning ræstinga

Ræstingar skulu endurskipulagðar strax á óvissustigi. Skólastjóri/húsvörður fundar með starfsfólki og fer yfir skipulag ræstinga og hreinlæti á hverju hættustigi fyrir sig. Lögð verður áhersla á einnota hlífðarbúnað s.s. hanska og svuntur. Einnig verður lögð áhersla á reglulega notkun sprittgels. Á hættustigi getur komið til vaktaskipta (tvö teymi). Á neyðarstigi verða vaktaskipti til að lágmarka samskipti starfsfólks svo og til að tryggja ræstingu. Ef kemur til lokunar skóla verða ræstingar skipulagðar með það að markmiði að lágmarka samskipti þeirra sem eru í vinnu en einnig með það í huga að hægt verði að opna skólann með stuttum fyrirvara.

8.3 Viðbrögð við veikindatilfellum nemenda í skólanum

Ef nemendur veikjast í skólanum gilda eftirfarandi reglur (skv. hefð):

- Haft er samband við foreldra/forráðamenn og þeir beðnir að sækja nemandann í skólann (eldri nemendur mega fara einir heim ef foreldri heimilar).
- Ef grunur leikur á að nemandinn sé með farsótt skulu foreldrar hafa samband við lækni.
- Nemandi skal ekki mæta í skólann fyrr en hann hefur fengið heimild þess efnis frá viðeigandi heilbrigðisstofnun.
- Ef nemandi mætir í skólann með farsótt eða vísbendingar um það er haft samband við foreldra/forráðamenn og þeir beðnir að sækja nemandann til að hindra útbreiðslu smits. Foreldrum/forráðamönnum verður þá bent á að fara að leiðbeiningum hér að framan og hafa samband við Læknavaktina í síma 1700.
- Foreldrar barna með undirliggjandi veikindi eða veikt ónæmiskerfi eru hvattir til að kynna sér leiðbeiningar fyrir áhættuhópa á www.landlaeknir.is eða vera í sambandi við Heilsugæsluna í gegnum www.heilsuvera.is óski þeir ráðgjafar eða frekari upplýsinga um farsóttina.
- Ef grunur er um smit skal hafa samband við Læknavaktina í síma 1700.

8.4 Skipulagning afleysingakerfis lykilstarfsmanna (skólastjórnenda) ef til veikinda kemur hjá þeim

Afleysingar-röðun

1. Hálfðan Þorsteinsson, skólastjóri halfdan@vogar.is
2. Hilmar Egill Sveinbjörnsson, aðstoðarskólastjóri hilmar@vogar.is
3. G. Ingibjörg Ragnarsdóttir, deildarstjóri ingibjorg@vogar.is

Aðstoðarskólastjóri leysir skólastjóra af. Ef aðstoðarskólastjóri veikist leysir deildarstjóri hann af með aðstoð eftir þörfum og öfugt. Ef húsvörður veikist leysa skólastjóri, aðstoðarskólastjóri eða deildarstjóri hann af.

8.5 Lokun skóla

Hvernig verður lokun auglýst og aflýst?

Lokun skóla verður auglýst á heimasíðu skólans, www.storuvogaskoli.is og á heimasíðu sveitarfélagsins, www.vogar.is. Á símsvara skólans verða tilkynningar um lokun. Í gegnum Mentor kerfið verður sendur póstur til allra foreldra og forráðamanna og hringt heim til þeirra sem ekki hafa netföng. Hugað verður að því að forráðamenn sem tala ekki íslensku fái örugglega réttar upplýsingar. Á öllum inngönguleiðum skólans verður sett tilkynning um lokunina.

Stuðst verður við gátlista:

- Tilkynna ákvörðun um lokun skólans.
- Setja upp áberandi auglýsingar, m.a. við innganga, um að skólinn sé lokaður nemendum.
- Nota boðleiðir skólans til að kynna lokunina og viðbrögð við henni skv. viðbragsáætlun skólans.
- Yfirfara öryggismál fasteigna og búnaðar skólans.
- Funda með starfsmönnum um hlutverk þeirra í starfseminni á tíma lokunar.
- Virkja áætlanir um skólastarf á tíma lokunar. Vera í sambandi við yfirvöld almannavarna komi til þess að húsnæði skólans verði nýtt í þágu almannavarna.

Hvaða boðleiðir til og frá skóla haldast opnar þannig að nauðsynlegt upplýsingastreymi haldist gangandi?

Lögð verður áhersla á að halda skrifstofu skólans og símsvörun opinni. Tölvupósti verður einnig svarað. Lögð verður áfram áhersla á að virkja vefsíðu skólans www.storuvogaskoli.is og póstlista (foreldra og starfsmanna). Upplýsingar verða einnig birtar á vefsíðu bæjarins www.vogar.is Ef nauðsyn krefur og mögulegt er verður haft samband við foreldra/starfsmenn símleiðis.

Verður unnt að halda úti áframhaldandi skólastarfi í einhverri mynd þrátt fyrir lokun skóla?

Ef til lokunar Stóru-Vogaskóla kemur verður unnið í samræmi við skólanámskrá. Inn á vefsíðu skólans verða settar inn kennsluáætlanir og geta nemendur unnið áfram eftir því skipulagi sem þar er fram sett. Kennarar/stjórnendur verða bæði í tölvu- og símasambandi við nemendur/foreldra ef til lokunar kemur. Kennarar munu útbúa leiðbeiningar fyrir nemendur auk annars sem þeir telja þörf á. Kennarar munu fylgjast vel með tölvupósti og svara honum eins fljótt og hægt er.

Allar heimavinnuáætlanir eru færðar inn í Mentor og þar geta nemendur og forráðamenn fylgst með og unnið samkvæmt þeim. Samskipti milli kennara og nemenda fara einnig fram í gegnum Mentor. Hafi nemandi ekki aðgang að tölvu verður haft samband símleiðis.

Framkvæmdir / aðgerðir á háskastigum

Nr.	Neyðarstig	Verkþáttur	Framkvæmd
1	Heimsfaraldur er hafinn, framkvæmd viðbragðsáætlunar.	Þrep 1 Óbreytt starfsemi en sóttvarnir framkvæmdar, fræðsla aukin og upplýsingaflæði eftl. Fylgst náið með fjarvistum. Samskiptaleiðir yfirfarnar. Fyrirmælum sóttvarnalæknis fylgt.	Hefðbundin starfsemi. Aukin áhersla á sóttvarnir og fræðslu. Skólastjóri upplýsir starfsfólk og foreldra um viðbragðsáætlun skóla. Foreldrar og starfsfólk upplýst um að flensufaraldur sé hafin og bent á fræðsluefni. Stuðst er við veikindaafleysingu vegna forfalla.
2		Þrep 2 Aukin tíðni veikinda, möguleg breyting á starfsemi. Fyrirmælum sóttvarnalæknis fylgt.	Grunnstarfssemi haldið úti með því að sameina hópa. Skólastjóri (staðgengill) fylgist með forföllum og setur upplýsingar inná heimasíðu skólans og tilkynningar við innganga skólans. Starfsfólk fært til í starfi. Hugsanlega getur þurft að færa starfsmenn milli stofnana innan Voga.
3		Þrep 3 Veruleg breyting á starfsemi: lokun eða aðgerðaáætlun um órofna starfsemi fer í gang. Fyrirmælum sóttvarnalæknis fylgt.	Eldri börn send heim. Reynt að halda skólalald hjá yngstu börnum, með sameiningu hópa og starfsfólk fært til í starfi. Verði samtímis forföll starfsmanna þannig að það verða fleiri en u.þ.b. 20 nem/starfsmann í fimm virka daga samfleytt verða nemendur sendir heim eftir því sem kostur er. Foreldrar beðnir um að aðstoða við að létta álagi af stofnun.

Hvernig verður tryggð umsýsla fasteigna og öryggismála meðan á lokun stendur?

Húsvörður skólans tryggir umsýslu fasteigna og öryggismála og í forföllum hans skólastjóri, aðstoðarskólastjóri eða deildarstjóri sérkennslu (sjá nánari upplýsingar um afleysingu skólastjóra hér að framan).

Hvernig verður staðið að skipulagningu skólastarfs eftir opnun?

Skólastjórnendur munu skipuleggja skólastarfið eftir opnun. Yfirfara þarf m.a. skóladagatal og kennsluáætlanir. Í kjölfar slíkrar lokunar kann það að taka nokkurn tíma. Hugað verður einnig að andlegu ástandi nemenda og starfsfólks í samvinnu við Heilbrigðisstofnun Suðurnesja og sálfræðing skólans. Lögð verður áhersla á að hefja kennslu strax eftir stundaskrá sé þess nokkur kostur.

Stuðst verður við eftirfarandi gátlista:

- Huga að aðstoð og áfallahjálpi fyrir þá sem eru að hefja skólastarfið á ný (ath. leiðbeiningar til skóla og e.t.v. aðgang að áfallateymum).
- Greina ástand starfsmanna til að hefja reglubundið skólastarf að nýju.
- Gera áætlun um framhald skólastarfsins í samræmi við stöðu mála.
- Upplýsa alla hagsmunaaðila um áætlun skólans um framhald skólastarfsins.
- Undirbúa húsnæði fyrir kennslu í samræmi við leiðbeiningar heilbrigðisyfirvalda.
- Huga að heilsu og öryggi nemenda og starfsmanna, bregðast við sorg og ótta sem býr með mönnum eftir mikil áföll.
- Hafa samráð við heilbrigðisráðgjafa um viðbrögð við veikindatilfellum og varúðarráðstafanir fyrstu vikurnar eftir lok faraldurs.
- Yfirfara viðbraðgsáætlun í ljósi reynslunnar.

9. Samskiptaleiðir

Lykilaðilar er varðar boðun og afboðun

Stóru-Vogaskóli sími: 440-6250

Skólastjórnendur:

Skólastjóri: Hálfan Þorsteinsson	halfdan@vogar.is	GSM 8974245
Aðstoðarskólastjóri: Hilmar Egill Sveinbjörnsson	hilmar@vogar.is	GSM 8446764
Deildarstjóri verkefna: G. Ingibjörg Ragnarsdóttir	ingibjorg@vogar.is	GSM 8495541
Deildarstjóri stoðþjónustu: Margrét Hreinsdóttir	maggahreins@vogar.is	GSM 8957311

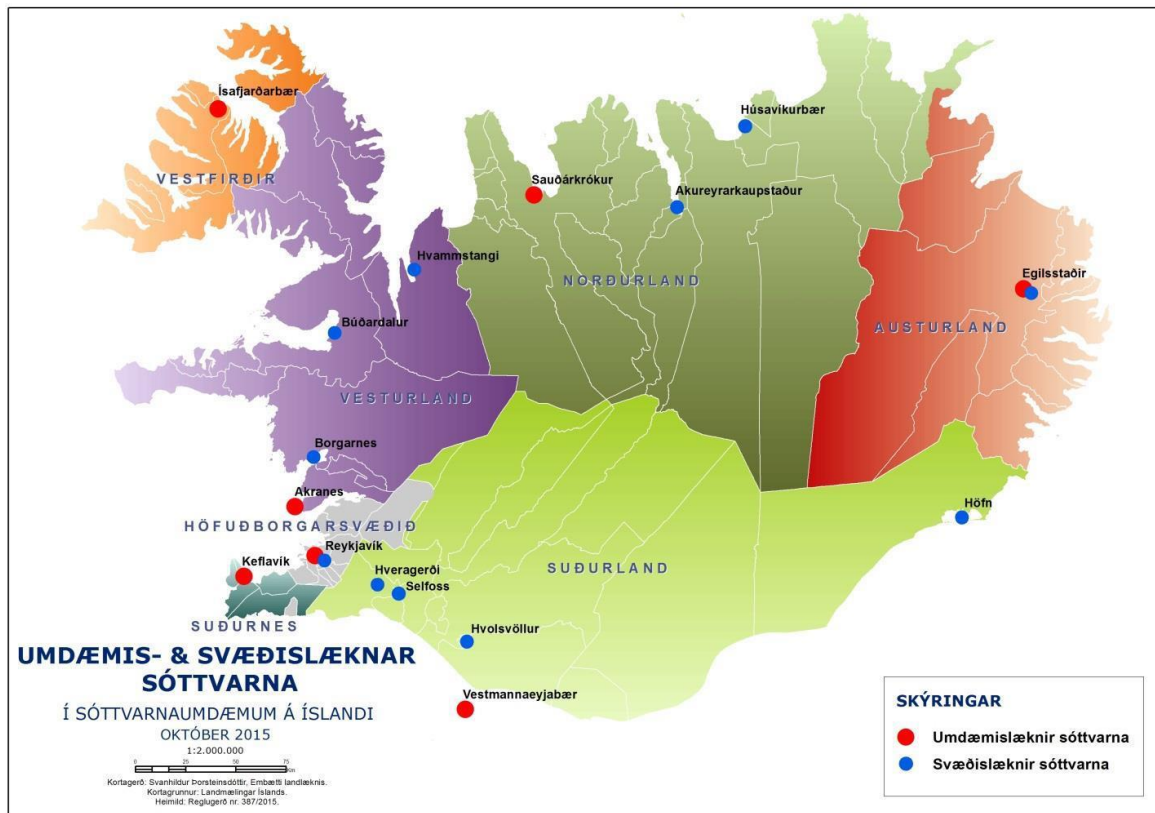
Aðrir lykilstarfsmenn:

Ritari: Svanhildur Kristinsdóttir	svanhildur@vogar.is	GSM 6948818
Umsjónarmaður tölvukerfis: Hannes Birgir Hjálmarsson	hannes@vogar.is	GSM 6975999
Umsjónamaður Frístundar: Ásdís Dröfn Valdimarsdóttir	asdis@vogar.is	GSM 8556250
Skólahjúkrunarfræðingur: Þórný Hróðmarsdóttir	thorny@hss.is	
Húsvörður: Jóhann Ingimar Hannesson	johann@vogar.is	GSM 8556231
Forstöðumaður félagsmiðstöðvar: Matthías Matthíasson	matthias@vogar.is	GSM 8669538

Öryggisverðir: Aðstoðarskólastjóri og húsvörður.

10. Sóttvarnaumdæmin í landinu – Kort

Íslandi er skipt upp sóttvarnaumdæmi og er sóttvarnalæknir skipaður í hverju þeirra. Í stórum sóttvarnaumdæmum eru skipaðir sóttvarnalæknar ákveðinna svæða.



Mynd 2. Sóttvarnaumdæmin á Íslandi og aðsetur umdæmis- og svæðislækna sóttvarna samkvæmt reglugerð nr. 387/2015.

Höfuðborgarsvæðið: Reykjavíkurborg, Seltjarnarnesbær, Mosfellsbær, Kjósarhreppur, Kópavogsbær, Garðabær og Hafnarfjarðarkaupstaður.

Vesturland: Akraneskaupstaður, Hvalfjarðarsveit, Skorradalshreppur, Borgarbyggð, Eyja- og Miklaholtshreppur, Snæfells-bær, Grundarfjarðarbær, Helgafellssveit, Stykkishólmsbær, Dalabyggð, Reykhólahreppur, Strandabyggð, Kaldrananes-hreppur, Árneshreppur og Húnaþing vestra.

Vestfirðir: Vesturbyggð, Tálknafjarðarhreppur, Ísafjarðarbær, Bolungarvíkurkaupstaður og Súðavíkurhreppur.

Norðurland: Húnavatnshreppur, Blönduósibær, Skagabyggð, Sveitarfélagið Skagaströnd, Sveitarfélagið Skagafjörður, Akra-hreppur, Fjallabyggð, Dalvíkurbyggð, Hörgársveit, Eyjafjarðarsveit, Akureyrarkaupstaður, Svalbarðsstrandarhreppur, Grýtubakkahreppur, Þingeyjarsveit, Norðurþing, Tjörneshreppur, Skútustaðahreppur, Svalbarðshreppur og Langanesbyggð (að frátöldum fyrrum Skeggjastaðahreppi).

Austurland: Vopnafjarðarhreppur, Fljótsdalshérað, Fljótsdalshreppur, Borgarfjarðarhreppur, Seyðisfjarðarkaupstaður, Fjarðabyggð, Breiðdalshreppur, Djúpavogshreppur og fyrrum Skeggjastaðahreppur.

Suðurland: Sveitarfélagið Ölfus, Hveragerðisbær, Grímsnes- og Grafningshreppur, Bláskógabyggð að frátöldu fyrrum sveitar-félaginu Þingvallasveit, Hrunamannahreppur, Sveitarfélagið Árborg, Flóahreppur, Ásahreppur, Skeiða- og Gnúpverjahreppur, Rangárþing ytra, Rangárþing eystra, Mýrdalshreppur, Skaftárhreppur, Sveitarfélagið Hornafjörður og Vestmannaeyjabær.

Suðurnes: Suðurnesjabær, Reykjanesbær, Grindavíkurbær og Sveitarfélagið Vogar.

11. Dreifingarlisti

Eintak af viðbragðsáætlun þessari er vistað rafrænt á eftirtöldum vefsíðum: www.storuvogaskoli.is ; www.vogar.is og einnig á innri vef skólans:

- Á vefsvæði stjórnenda: *Stjórnendasvæði/Stefnur og áætlanir/Viðbragðsáætlanir/Faraldur*
- Á vefsvæði starfsmanna: *Sameign/Handbók kennara*

Auk þess eru rafræn og prentuð eintök vistuð á eftirtöldum stöðum:

Deildir innan skólans:	
Skrifstofa skólastjóra	1 stk.
Skrifstofa aðstoðarskólastjóra	1 stk.
Kaffistofa	1 stk.
Hjá ritara	1 stk.

12. Breytingasaga

Útgáfa	Dagsetning	Skýringar / breytingar	Fært inn af:
	01/09/2009	Sniðmát menntamálaráðuneytis sent skólanum	
1.0	14/09/09	Viðbragðsáætlun skóla birt	SB
	2013	Viðbragðsáætlun yfirfarin	SB
	13/3/2020	Viðbragðsáætlun talsvert yfirfarin	HES