

Tillaga að skólastarfi grunnskóla í samkomubanni á Íslandi í mars 2020

Stóru-Vogaskóli Vogum

Stóru-Vogaskóli starfar í samkomubanni og sinnir verkefnum sínum eins og kostur er:

- Nemendahópar í (kennslu)stofu skulu ekki vera fleiri en 20 – en auk þeirra eiga viðeigandi starfsmenn skóla að vera í sömu stofu.
- Ætlast er til að skólastarf verði ákveðin festa eða rúttíma í lífi barna á samkomubannstímanum frá 16. mars til 12. apríl. (Páskafríi nemenda hefst eftir kennslu föstudaginn 3. apríl.)

Markmiðið með að halda úti skólastarfi í samkomubanni, með þeim takmörkunum sem nauðsynlegar eru, er að færa nemendum daglega rúttímu sem hjálpi til aukinnar virkni í að byggja upp jákvæðar lífsaðstæður í kringum nemendur meðan á óvissutíma stendur.

Út frá þessum grunnreglum verði skólastarf grunnskólans Stóru-Vogaskóla með eftirfarandi hætti:

1 Húsnæði skóla: Skólanum skal skipt í 5 hólf, sjá mynd.

Hólf 1: Yngrastigs gangur.

Hólf 2: Miðstig gangur.

Hólf 3: Eldrastigs gangur + 6 bekkur.

Hólf 4: Tjarnarsalur.

Hólf 5: Stjórnendaráymi.

- Almennt um hólf þar sem hver starfsmaður skóla fær skilgreint svæði til að vinna á. Í Hverju hólfu verður hólfstjóri, sjá nafnalista. Hólfstjórar skulu vera í sínu hólfu og starfa þar meðan kennsla fer fram og eiga þar starfsstöð þar sem hann getur hitt kennara/starfsmenn sem tilheyra viðkomandi hólfu, muna 2 metra.
- Nemendur í Riddaragarði mæta á sinn hefðbundna stað sem verður skilgreint sem sérstakt starfshólf og starfsfólk þess sömuleiðis.
- Sérstakt stjórnendahólf skal skilgreint þar sem stjórnendur, ritara.
- Starfsmenn skóla skulu ekki fara milli hólfu á meðan á þessu fyrirkomulagi stendur – nema brýnasta þörf liggi fyrir.
- Starfsmenn mæta í hólf sín og dvelja þar meðan á kennslu stendur en hafa aðeins viðveruskyldu í skóla meðan á starfsemi þess hólfu er að ræða. Starfsmenn í stjórnendahólfu hafi viðveru eftir vinnutíma sínum en skólastjóra er heimilt að senda starfsmenn heim.
- Salernin tvö við hlið ritara eru fyrir stjórnendahólf, hólf 5.
- Hólfstjórar opna og loka hólfum. Hann er jafnframt ábyrgur fyrir að hleypa nemendum inn og út úr hólfum. Hólfstjóri haldi sér utan bekkja en hann sé tengiliður við umsjónarkennara þurfi nemendur að fara út úr kennslu af einhverjum ástæðum, t.d. vanlíðunar, hegðunar, slysi eða öðru. Foreldrar sækja ef það leysist ekki á staðnum og nemandi fari aftur inn í bekk.
- Í vinnuhólfum skal gæta sem mest að fjarlægð milli starfsmanna eins og mögulegt er.
- Kaffistofa starfsmanna tilheyrir núna stjórnendahólfu og er aðeins fyrir þá sem hafa aðgang að stjórnendahólfu, hólfu 5. Aðrir hafa ekki aðgang að þessu svæði.
- Bókasafn, setustofa og tölvuvagnar verði lokaðir fyrir nemendur.

2 Kennslustundir: *Hver nemandi skal fá 3 kennslustundir á dag í skólastarfinu.* Nemendur sinna heimanámi að meira mæli. Þeir hafi ekki samskipti milli bekkja. Kennslustofur skulu vera opnar og

kennari mættur þegar kennslustund hefst. Nemendur eiga ekki að koma í skólann fyrr en rétt fyrir kennslu. Nemendur fara beint inn í stofu án þess að hafa samskipti.

- Kennsla skal vera eftir bekkjum sem hér segir:
 - 1. 4. og 6. b. Mæta kl. 8:00-10:00.
 - 2. 5. og 7. b. Mæta kl. 8:15-10:15.
 - 3. og 8. b. Mæta kl. 8:30-10:30.
 - 9. b. Mætir kl. 8:45-10:45.
 - 10. b. Mætir kl. 9:00-11:00.
- Skipulagið hér ofar er daglegt skipulag sem skal haldið allt samkomubannið – nema til koma sérstök fyrirmæli síðar og/eða einstaka bekkir fari í sóttkví.
- Það er viðkomandi kennara (umsjónarkennara) að ákveða hvernig kennslustund er háttað og að útfæra saman uppbyggingu kennslustundanna með fast skipulag sem sé hvetjandi, styðjandi og gefandi fyrir nemendur. Umsjónakennari verður í samskiptum við aðra kennara sem koma að bekknum í gegnum tölvupóst. Umsjónakennarar bera ábyrgð á að senda upplýsingar heim varðandi nám nemenda sinna.
- Varðandi námsgreinar í kennslustund í skóla skal lögð áhersla á íslensku, stærðfræði og samfélagsgreinar – nema ef umsjónarkennari í einhverjum tilvikum getur valið aðrar áherslur ef það á betur við og telst heppilegra í viðkomandi aðstæðum.
- Öll kennsla skal fara fram í sömu stofu og þess vegna er engin list- og verkgreinakennsla, skólaíþróttir eða sérgreinakennsla í sérstökum stofum (tungumálastofa, náttúrufræðistofa, o.s.frv.).
- Komi nemandi í skóla sem reynist smitaður skal fara að tilmælum heibrigðisyfirvalda um framhaldið, þ.e. ef kveðið er á um að allir samnemendur/starfsfólk sem voru í stofunni með nemanda eigi að fara í sóttkví fellur kennsla í viðkomandi bekk niður í samræmi við sóttkvíartímann.
- Skólaakstur verður einstaklingsmiðaður.

3 Starfsmenn aðrir en kennarar: *Hver starfsmaður sinni afmörkuðum verkefnum á ákveðnum stað, sjá nafnalista.*

- Það geta mögulega einstakir starfsmenn farið á milli hólfa að beiðni skólastjórnenda og verður þá gripið til viðeigandi ráðstafana. Skólastjórnendur eingöngu veita það leyfi.

4 Umsjónarkennarar: *Ábyrgð á kennslu umsjónarbekkja sinna.*

- Umsjónarkennarar annast kennslu sinna bekkja. Ef umsjónarkennari er veikur skal skólastjórnandi velja annan kennara í hans stað til að annast kennslu.
- Umsjónarkennari stýrir störfum allra þeirra starfsmanna sem kunna að vera í kennslustund hjá umsjónarbekk hans.
- Umsjónarkennarar mæta í sitt starfshólf miðað við kennslu sína skv. skipulagi hér ofar. Þeir mega halda heim eftir kennslu en mega einnig vinna áfram í skóla.
- Umsjónarkennarar skulu senda námsgögn heim með nemendum og taka við heimaverkefnum daglega eftir því sem við á. Lagt er til samráðs við viðeigandi kennara.
- Umsjónarkennarar á yngsta stigi vinni með starfsfólki Frístundar um sameiginlega nýtingu á stofu og gögnum hjá umsjónarnemendum. Stofur 1-3-5.
- Allir kennarar skulu hafa viðveru í skóla sem nemur þremur klukkustundum en að öðru leyti mega þeir vinna heima eða í skóla, þ.e. það sem snýr að heimanámi, þ.e. námsskilaboðum og yfirferð námsverkefna eins og við á. Í samræmi við tímatöflu síns umsjónarbekks.

- Umsjónakennarar nota tölvupóst í Mentor í samskiptum við heimilin og nemendur.
- Bókasafn (Svava) finnur til bókapakka/tímarit í stofur.

5 Aðrir kennarar: *Stuðningur við bekkjarkennsluna.*

- Aðrir kennarar en umsjónarkennarar (greinakennarar, sérgreinakennarar, list- og verkgreinakennarar) séu til stuðnings í einu kennsluhólfi á samkomubannstímanum.
- Sérkennarar sem sinna kennslu og stuðningi við nemendur í bekkjum og eru fastir þar í bekk.
- Allir kennarar skulu hafa viðveru í skóla sem nemur þremur klukkustundum en að öðru leyti mega þeir vinna heima eða í skóla, þ.e. það sem snýr að heimanámi, þ.e. námsskilaboðum og yfirferð námsverkefna eins og við á. Í samræmi við tímatöflu síns umsjónarbakks.

6 Stjórnendur: *Ný verkaskipting og takmörkuð samskipti stjórnenda.*

- Skólastjóri skal vera í stjórnunarálmum skóla en hann skal ekki fara inn á hólf kennsluhólfa. Aðstoðarskólastjóri og skólastjóri skipta með sér dögum þar sem þeir vinna heima. Ekki báðir í vinnu á sama tíma. Skulu þeir vinna heiman frá sér og má aðeins koma í skóla ef skólastjóri/aðstoðarskólastjóri veikist (eða í sóttkví). Þeir skipta með sér dögum.
- Miðað er við að skólastjórnendur mæti í skóla kl. 7:30 og fari ekki heim fyrr en kl. 15:30 dag hvern meðan á samkomubannstíma stendur. Skólastjórnendur séu sem minnst á mannátöfum meðan á samkomubannstíma stendur.

7 Heimanám: *Aukið heimanám og sérhæfð námsskilaboð.*

- Gert er ráð fyrir að nemendur nýti þær bjargir og tækni heima sem þeir þegar hafa aðgang að í skóla eftir því sem kennarar telja eðlilegt við þær kennsluáðstæður sem fyrir liggja.
- Umsjónarkennari, í samstarfi við greinakennara þar sem við á, gefur nemendum daglega námskilaboð – hvort heldur í daglegri kennslustund eða með rafrænum leiðum utan daglegrar kennslustundar og taldar eru heppilegar hverju sinni. Miðað er við að nemendur fái heimanám (heimavinna). Að auki eru nemendur hvattir til að hreyfa sig, fræðast (lesa bækur og blöð, horfa á fræðsluefni) og sinna skemmtilegum áhugamálum heima.
- Sérstök áhersla verði kynnt gagnvart nemendum um hreyfingu sem hluti heimanáms – umfram þær kennslustundir sem skilgreindar eru sem heimanám.

8 Matarþjónusta: *Til staðar en aðlöguð að nýjum aðstæðum.*

- Nemendur komi með vatnsbrúsa og nesti í nestisboxi í skólann og taka afgang/umbúðir aftur heim.
- Starfsfólk komi með vatnsbrúsa og nesti á meðan á samkomubanni stendur, tekur afgang/umbúðir aftur heim.
- Stafsfólk hefur aðgang að mat ef þau óska.

9 Veikindi og leyfi frá skóla: *Sömu reglur og áður en minni afleiðingar.*

- Skólastarfið sem skipulagt er í samkomubanni er hluti skólaskyldu. Sé nemandi veikur, af hvaða ástæðu sem er, skal vera heima og foreldrar skrá veikindi (í Mentor) eða tilkynna til skóla líkt og gert er venjulega í viðkomandi skóla. Um leyfi nemenda gilda þær reglur sem nú eru í gangi – að undanskildu því að mætingar á samkomubannstíma munu ekki vera hluti skólaeinkunnar þar sem það á við.
- Sýni nemandi einkenni sem líkjast sjúkdómseinkennum sem tengjast kórónaveirunni skal hann ekki sækja skóla og foreldrar vera í samráði við heilbrigðisyfirvöld um dvöl þeirra heima

(sími 1700). Systkini nemanda sem er með staðfesta kórónusýkingu sækir ekki grunnskóla (þótt hann sé grunnskólanemandi) og skulu vera í sóttkví í samræmi við tilmæli yfirvalda.

- Starfsfólk með undirliggjandi sjúkdóma geti verið í sóttkví ef þess er nokkur kostur. Skólastjóri ákveður slíkt í samráði við starfsmann og heilbrigðisyfirvöld eftir því sem við á.
- Allar afleysingar vegna veikinda starfsfólks verða að leysast innan kennsluhólfa. Sækja má aðila úr stjórnendahólfi inn í kennsluhólf ef slíkar aðstæður skapast og fer viðkomandi ekki aftur í stjórnendahólfið meðan á samkomubanni stendur.

10 Frístund: Skert og aðlöguð starfsemi.

- Starfsemi frístundaheimilis er skert og stendur yfir frá kl. Frá lokun skóla til 14:00 í kennslustofum nemenda á yngsta stigi. Starfsemin er fyrir þá nemendur sem þegar eru í frístundaheimilum. Ekki er heimiligt að færa nemendur milli stofa í frístundaheimilinu. Möguleikar á tilfærslum í rýmum fyrir frístundaheimili innan kennsluhólfs.
- Starfsmenn frístunda starfa í hólfi 1.
- Ipad-vagnar í hverri Frístundarstofu.
- Útivera, Útfært betur með Frístund. Hópar blandast ekki.
- Hvatning til foreldra sem nýta sér frístund að hafa börnin sín heima ef því er við komið.
 - Nemendur í 1.-4. bekk fá kennslu skv. mætingaplani hjá umsjónakennara sínum. Nemendur fá hádegisverð í Tjarnarsal, einn bekkur í einu. Gengið inn í Tjarnarsal. Starfsfólk gætir hreinlætis. Frístund lokar kl. 14. Nemendum er hleypt sér út í hverri stofu þannig að hópar hittast ekki í skólahúsnæðinu. Frístundarheimilið getur farið með hópa út á skólalóð en haldi hópum samt aðgreindum.

11 Þrif skóla:

- Skóli er þrifinn daglega og þrif aukin eftir því er komið við.
- Þrif skulu fara fram eftir kennslu (og frístundastarfsemi í kennsluhólfi yngsta stigs) í hverju kennsluhólfi.
- Ræstivagn fyrir hólf 2 verður í Myndmenntastofu.

12 Skipulag vinnu mánudaginn 16. mars: Samvinna um skipulag.

- Mánudaginn 16. mars mæta stjórnendur til vinnu kl. 8:00. Aðrir starfsmann mæta **9:30 ganga inn í Tjarnarsal** og hafa ekki samkipti sín á milli og hafa tvo stóla á milli sín og næsta manns. Að loknum fundi fer starfsfólk í sín hólf, sínar stofur.
- Starfsmönnum er skipt í hólf í samræmi við kynningu skólastjórna (nafnalista). Starfsmenn/kennarar í hverju hólfi skipuleggja vinnusvæði, kennslu og annað sem til þarf.
- Starfsmenn eru í hólfum sínum viðkomandi starfsdag og blandast ekki milli starfshólfa í skóla.
- Starfsmenn borða sama þr starfshólf, blanda ekki á milli hólfa í matartíma. Gætum að tveimur metrum á milli fólks.
- Eftir fundinn tekur nýtt plan gildi frá og með núna. Fá 60 mín að ná í gögn og setja í sína og ekki eiga samskipti.
- Kaffistofan er lokuð og verður á meðan samkomubann gildir. **Þjargið kaffibollanum ykkar.**

13 Foreldraskilaboð: Sérstök foreldraskilaboð.

- Skilaboð til foreldra verði á íslensku (og ensku ef þess er nokkur kostur) sem tengist skólastarfinu á samkomubannstíma.

- Samið verði foreldrabréf um helgina til allra foreldra miðlægt. Það er sú lína sem þetta skjal kynnir.
- Hver skóli sendir foreldrum skilaboð eftir skipulagsdag á mánudag um framkvæmdina á þriðjudaginn.
- Foreldrar fá daglega skilaboð um stöðu mála og breytingar sem eiga sér stað í skólstarfinu.
- Foreldrar láti skólann vita ef þau óska eftir að hafa nemendur heima.

14 Annað: *Annað starf í lágmarki.*

- Meðan á samkomubanni stendur mun skóli draga sem mest úr fundum, atburðum og teymisvinnu nema það sé algjörlega nauðsynlegt og hluti neyðarstjórnunar. Öll þjónustu skóla- og félagsþjónustu fellur niður.
- Starfsmenn skóla- og félagsþjónustu sveitarfélagsins mega ekki koma í skóla til að sinna verkefnum sínum en mega sinna samskiptum við starfsfólk skóla í gegnum stafræn samskipti og síma.
- Viðvera starfsmanna tengist verkefnum þeirra, þ.e. viðvera í samræmi við skipulag hólfis og verkefni heima eins og við á. Öðrum verkefnum en því sem tengist samkomubanni og kennslu meðan á því stendur eru látin bíða – nema brýna nauðsyn beri til.
- Gestakomur í skóla eru óheimilar og foreldrar koma ekki inn í skólabyggingu, afhendi börn sín við útidýr í viðkomandi starfshólfi.

Vogar 15. mars 2020

Stóru-Vogaskóli